

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

10.01.2020

№ 5

**Об утверждении порядка взаимодействия
Министерства социальной защиты населения
Тверской области и подведомственных ему
государственных учреждений социального
обслуживания граждан с организаторами
добровольческой (волонтерской) деятельности,
добровольческими (волонтерскими)
организациями**

В соответствии с подпунктом 3 пункта 3 и подпунктом 2 пункта 4 статьи 17.3 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок взаимодействия Министерства социальной защиты населения Тверской области и подведомственных ему государственных учреждений социального обслуживания граждан с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (Приложение 1).

2. Утвердить типовую форму Соглашения о сотрудничестве между Министерством социальной защиты населения Тверской области / подведомственным Министерству социальной защиты населения Тверской области государственным учреждением социального обслуживания граждан и организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией (далее – Соглашение) (Приложение 2).

3. Назначить Елисееву О.В., начальника отдела организации работы по обеспечению жизнедеятельности инвалидов, ответственным за координацию деятельности по взаимодействию Министерства социальной защиты населения Тверской области и подведомственных ему государственных учреждений социального обслуживания граждан с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

4. Директорам государственных бюджетных учреждений социального обслуживания:

- организовать взаимодействие с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, руководствуясь настоящим приказом;

- обеспечить привлечение организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций к подготовке и проведению социально значимых мероприятий;

- о заключенных Соглашениях и мероприятиях, проведенных с участием организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями информировать ведущего эксперта отдела организации работы по обеспечению жизнедеятельности инвалидов Министерство социальной защиты населения Тверской области ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом по прилагаемой форме (Приложение 3);

- обеспечить своевременную подготовку материалов о мероприятиях, проведенных с участием организаторов благотворительной (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций для размещения на сайте Министерства социальной защиты населения Тверской области, сайте государственного учреждения социального обслуживания граждан.

5. Контроль исполнения приказа возложить на начальника отдела организации работы по обеспечению жизнедеятельности инвалидов Министерства социальной защиты населения Тверской области Елисееву О.В.

**Министр социальной защиты
населения Тверской области**



Е.В. Хохлова

Приложение 1 к приказу
Министерства социальной защиты
населения Тверской области
от «10» января 2020 № 5

Порядок взаимодействия Министерства социальной защиты населения
Тверской области и подведомственных ему государственных учреждений
социального обслуживания граждан с организаторами
добровольческой (волонтерской) деятельности,
добровольческими (волонтерскими) организациями

Раздел I.
Общие положения

1. Порядок взаимодействия Министерства социальной защиты населения Тверской области (далее – Министерство) и подведомственных ему государственных учреждений социального обслуживания граждан с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее – Порядок) разработан в целях систематизации сотрудничества Министерства и подведомственных ему государственных учреждений социального обслуживания граждан с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее – организации), а также поддержки гражданских инициатив, развития гражданского общества в Тверской области.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Планом мероприятий по реализации Концепции содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденным Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т.А. Голиковой от 20.06.2019 № 5486п-П44, Законом Тверской области от 28.09.2018 № 42-ЗО «О добровольческой (волонтерской) деятельности в Тверской области».

3. В Порядке используются основные понятия, указанные в статьях 1, 5, 6 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в статье 2 Федерального

закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4. Исполнение Порядка осуществляется в рамках установленных полномочий и соответствующих целей деятельности Министерства и подведомственных ему государственных учреждений социального обслуживания граждан, не противоречащих законодательству Российской Федерации и законодательству Тверской области.

Раздел II.

Цели, задачи и принципы взаимодействия

5. Основные цели взаимодействия:

- 1) популяризация и развитие добровольческой (волонтерской) и благотворительной деятельности в Тверской области;
- 2) создание условий для активизации гражданских инициатив, развития гражданского общества в Тверской области.

6. Задачи взаимодействия:

- 1) обеспечение эффективного партнерского взаимодействия Министерства и подведомственных ему государственных учреждений социального обслуживания граждан с организациями.
- 2) Содействие деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Тверской области.

7. Принципы взаимодействия:

- 1) соблюдение законодательства Российской Федерации и законодательства Тверской области;
- 2) ответственность сторон взаимодействия за выполнение взятых на себя обязательств;
- 3) взаимное уважение и партнерство.

Раздел III.

Направления взаимодействия

8. Министерство и подведомственные ему государственные учреждения социального обслуживания граждан организуют сотрудничество с организациями в рамках подготовки и проведения социально значимых мероприятий.

9. Могут предусматриваться другие направления и виды взаимодействия между Министерством, подведомственными ему государственными учреждениями социального обслуживания граждан и организациями, направленные на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Тверской области, в том числе в сфере содействия оказанию социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

Раздел IV. Порядок взаимодействия

10. Взаимодействие Министерства и подведомственных ему государственных учреждений социального обслуживания граждан с организациями может быть инициировано каждой из сторон (далее – инициатор, получатель).

11. С целью организации взаимодействия инициатор формирует предложение о сотрудничестве.

12. Предложение о сотрудничестве направляется почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», содержащего следующую информацию:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является физическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя добровольческой (волонтерской) организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является юридическое лицо;

3) официальное юридическое название организации; сведения о государственной регистрации;

4) государственный регистрационный номер добровольческой (волонтерской) организации, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц;

5) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

6) идентификационный номер организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

7) перечень предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами) в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации;

8) фамилия, имя, отчество и контактные данные руководителя

организации и ответственного исполнителя;

9) согласие на обработку персональных данных.

13. Предложение инициатора по организации сотрудничества рассматривается соответствующей стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления предложения о сотрудничестве.

14. По результатам рассмотрения предложения о сотрудничестве выносятся решение о согласовании намерений или мотивированный отказ, которые оформляются в письменном виде с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

15. Получатель информирует инициатора о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

16. Основанием для отказа в одобрении предложения является несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами), целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

17. В случае одобрения предложения государственное учреждение социального обслуживания граждан информирует организацию об условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности, об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности, о правовых нормах, регламентирующих работу, в том числе дома-интерната, о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности, о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия, о сроке осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности и основаниях досрочного прекращения ее осуществления, об иных условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности.

18. Организация в случае отказа государственных учреждений социального обслуживания граждан принять предложение вправе направить Министерству социальной защиты населения Тверской области аналогичное предложение, которое рассматривается в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности

и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

19. Взаимодействие осуществляется на основании Соглашения о взаимодействии (далее – Соглашение), за исключением случаев, определенных государственным учреждением социального обслуживания граждан и организацией.

20. Сроки заключения Соглашения не могут превышать 14 (четырнадцать) рабочих дней со дня получения организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией решения об одобрении предложения.

Приложение 2 к приказу
 Министерства социальной защиты
 населения Тверской области
 от «10» января 2020 № 5

**Типовая форма Соглашения о сотрудничестве между
 Министерством социальной защиты населения Тверской
 области / подведомственных Министерству социальной
 защиты населения Тверской области государственных
 учреждений социального обслуживания граждан и
 добровольческой (волонтерской) организацией**

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство социальной защиты населения Тверской области
 / Государственное бюджетное учреждение (название
 учреждения) _____, в лице
 _____,
 действующего на основании _____,
 именуемый в дальнейшем Сторона 1, и добровольческая (волонтерская)
 организация _____, в
 лице _____,
 действующего на основании _____, именуемая в
 дальнейшем Сторона 2, заключили настоящее Соглашение о
 взаимодействии (далее – Соглашение).

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон на основе взаимного уважения и партнерского взаимодействия. Сотрудничество осуществляется на безвозмездной основе.

1.2. Целями сотрудничества Сторон являются:

- 1) повышение качества жизни благополучателей;
- 2) развитие гражданского общества, формирование культуры добровольчества на территории Тверской области.

1.3. Стороны выражают свою готовность к объединению усилий для максимальной реализации положений настоящего Соглашения.

1.4. Стороны обязуются в своей деятельности руководствоваться нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тверской области; строго соблюдать моральные, культурные и этические ценности.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Стороны информируют друг друга:

- 1) об ограничениях и рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах (при наличии), связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности;
- 2) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;
- 3) о проблемах, возникающих при исполнении соглашения.

2.2. Сторона 1 обязуется предоставить Стороне 2 возможности и условия для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности в установленный период времени.

Сторона 2 обязуется:

- 1) представить Стороне 1 сведения об ответственных за взаимодействие для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной деятельности, в том числе обязательном информировании ответственного представителя Стороны 1 о перенесенных и выявленных у добровольцев (волонтеров) инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности;
- 2) представить Стороне 1 список добровольцев (волонтеров) и привлеченных специалистов;
- 3) обеспечить соблюдение требований в отношении конфиденциальной информации, ставшей известной в результате исполнения Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области;
- 4) согласовать со стороной 1 план проведения добровольческих (волонтерских) мероприятий;
- 5) представлять по обращению Стороны 1 информацию о промежуточных и итоговых работах, мероприятиях.

3. Заключительные положения

3.1. Стороны обязаны своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении настоящего Соглашения, а также совместно обсуждать и оценивать результаты деятельности Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности.

3.2. В решении вопросов, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «___» _____ г.

3.4. Соглашение автоматически продлевает свое действие на ___ лет в случае, если за 30 дней до окончания срока действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон не объявит о прекращении его действия.

3.5. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон. Соглашение об изменении или расторжении настоящего Соглашения должно быть составлено в письменной форме и подписано Сторонами.

3.6. Все дополнительные соглашения и приложения к настоящему Соглашению составляются в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

3.7. Все споры и разногласия по настоящему Соглашению решаются путем переговоров между Сторонами, в том числе с привлечением, при необходимости, Министерства социальной защиты населения Тверской области, являющегося учредителем государственного учреждения социального обслуживания граждан.

3.8. Настоящее Соглашение составлено на ___ листах в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у государственного учреждения социального обслуживания граждан, второй - у Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, благотворительной (волонтерской) организации.

4. Адреса и реквизиты сторон

Государственное учреждение социального обслуживания граждан	Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация
Полное наименование	Полное наименование
Юридический адрес	Юридический адрес
Фамилия, инициалы руководителя	Фамилия, инициалы директора
Подпись руководителя	Подпись директора
Печать	Печать
«___» _____ 20__ г.	«___» _____ 20__ г.

Приложение 3 к приказу
Министерства социальной защиты
населения Тверской области
от «10» января 2020 № 5

Информация

о заключенных Соглашениях о сотрудничестве и мероприятиях, проведенных с участием добровольческих (волонтерских) организаций

за период январь - _____ 20__ года
(нарастающим итогом: I квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

№ п/п	Реквизиты соглашения		Сторона соглашения	Предмет сотрудничества (конкретно)	Наименование мероприятия	Дата проведения мероприятия	Задачи, выполняемые привлеченными специалистами, добровольцами (волонтерами)	Численность привлеченных специалистов, добровольцев (волонтеров), чел.	Дата размещения новости о проведенном мероприятии на сайте Министерства социальной защиты населения Тверской области, сайте учреждения
	дата	номер							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Директор (название учреждения)

ФИО руководителя

Исполнитель (ФИО, телефон)